СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
МБДОУ «Детский сад с. Золотое»
Протокол № 1 от «01» сентября 2016г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 75 от « 01» сентября 2016г
Заведующий МБДОУ
«Детский сад с. Золотое»
_____ Н.В. Задорожная

ПОЛОЖЕНИЕ
МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад села Золотое Красноармейского района Саратовской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад села Золотое Красноармейского района Саратовской области» в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», стандартом качества муниципальных услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

1.2.Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга в Образовательной организации.

1.3.Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Образовательной организации.

1.4.В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5.Мониторинг качества образования в Образовательной организации осуществляется руководителем и педагогическими работниками (воспитателями), в ходе образовательной деятельности, представляющий собой совокупность непрерывных наблюдений, измерений и оценки результатов, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала воспитанника и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

Частью системы мониторинга качества образования являются следующие элементы:

- контроль и диагностика - установление стандарта и определение стандартов; операционализация стандартов в индикаторах (измеряемые величины); установление критерия, по которому возможно судить о достижении стандартов дошкольного образования;
- сбор данных и оценка результатов на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений;
- действия - принятие соответствующих мер, оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами и функциями управления, ориентированными на информационное обеспечение управления и его эффективность.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА.

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
-систематическое и всестороннее изучение состояния системы и качества реализуемого образования;
-получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
-создание механизма мониторинговых исследований в Образовательной организации;
-координация деятельности всех субъектов мониторинга в Образовательной организации.
2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами Образовательной организации.
Направлениями мониторинга могут быть:
-реализация образовательной учебной программы в Образовательной организации;
-состояние здоровья воспитанников;
-готовность воспитанников к обучению в школе;
-эмоциональное благополучие воспитанников в Образовательной организации (адаптация вновь прибывших детей);
-удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг Образовательной организации;
-организация питания в Образовательной организации.

3. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА.

3.1.Объектами мониторинга могут быть:
3.1.1.Любые структурные элементы образовательных систем различных уровней (воспитанники; педагоги; группа; педагогический коллектив; образовательная организация и т.п.).
3.1.2.Компоненты образовательного процесса:
-условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);
-организация (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание и др.);
-содержание (цели, образовательные и учебные программы, планы, средства обучения, диагностические методики и др.);
-результаты (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.).
3.1.3.Характеристики коммуникативных процессов (воспитатель - воспитанник, воспитанник - воспитанник, воспитатель - администрация, воспитатель - родитель, администрация - родитель, воспитанник - родитель и т.п.).
3.1.4.Процессы функционирования и развития Образовательной организации и управления ей.

- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности.

5.6.Требования к собираемой информации:
- полнота,
- конкретность,
-объективность,
- своевременность.

5.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 5 дней с момента завершения мониторинга.

5.8. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета, общее собрание работников Образовательной организации, административные и педагогические совещания.

5.9. По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указываются:
- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- ответственные лица по исполнению решения;
- сроки устранения недостатков;
- сроки проведения контроля устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

5.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Образовательной организации для реализации в новом учебном году.

6. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

6.1. Реализация мониторинга качества образования предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

а) отчетности

б) документов и материалов, полученных в ходе результатов психолого-педагогической диагностики;

в) анализа результатов плановых мониторинговых исследований.

6.2.Мониторинг качества образования предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, оценка результатов, хранение и использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга системы образования поддерживаются комплексом программно-технологических средств.

6.3. Обмен данными информационного фонда мониторинга системы образования между Образовательной организацией и управлением образования основывается на базе телекоммуникационной сети и осуществляется безвозмездно.

6.4. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

6.5. По результатам мониторинга качества образования ежегодно готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.6. Указанные материалы включают аналитическую и статистическую информацию, а также предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции вышестоящих органов управления образованием.